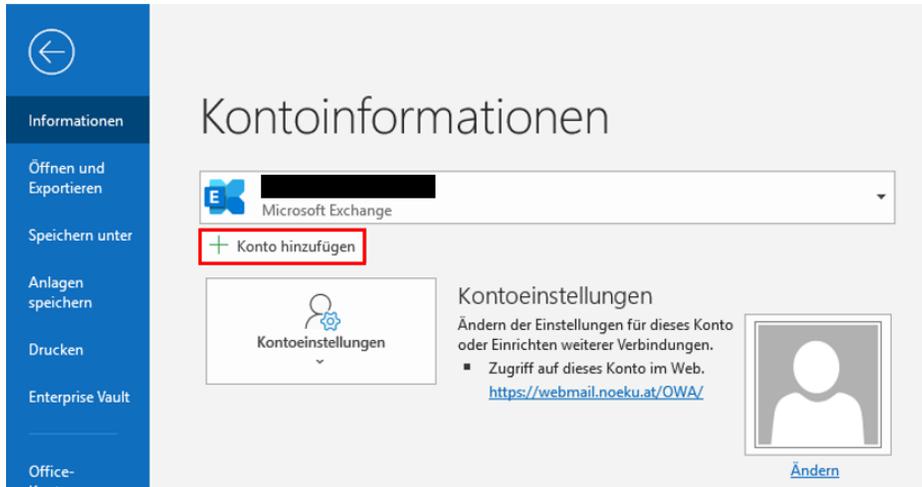
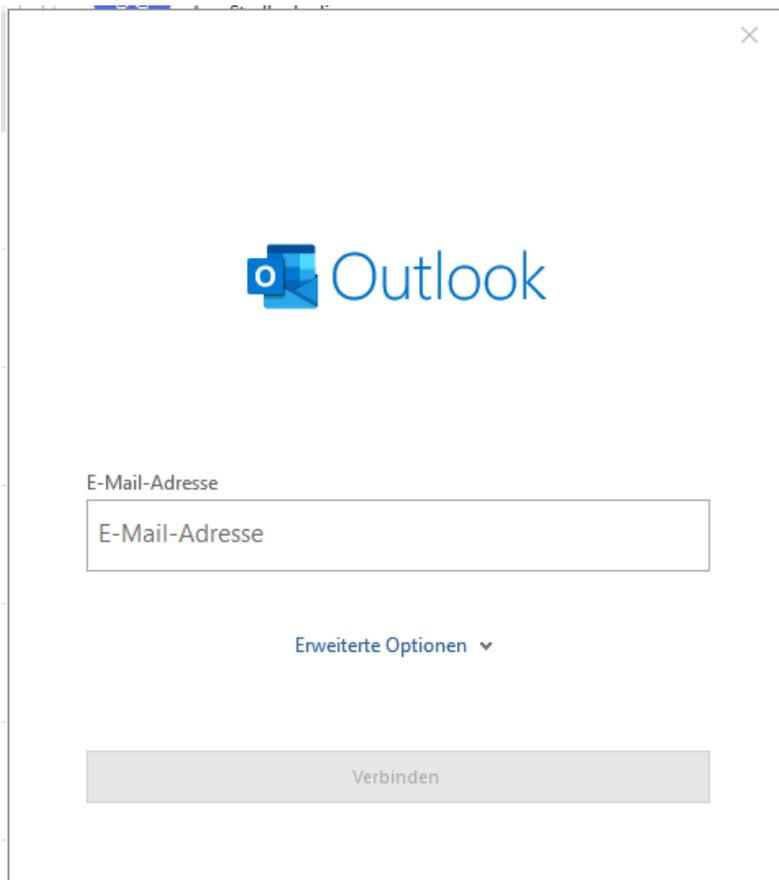


Postfach manuell hinzufügen

Unter dem Reiter "Datei" auf "Konto hinzufügen" klicken



Die Emailadresse die hinzugefügt werden soll eintragen:

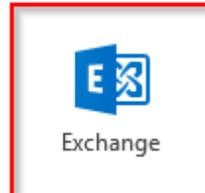


Exchange auswählen:



 Outlook

Erweitertes Setup



POP



IMAP

Zum Schluss „Vorgang abgeschlossen“ anklicken und Outlook neustarten.



 Outlook

Konto erfolgreich hinzugefügt.

Die Änderungen werden beim nächsten Start von Outlook angewendet.

Vorgang abgeschlossen